**Паспорт рабочей программы.**

Тип программы: программа специально (коррекционного) начального образовательного учреждения VIII вида

Статус программы: рабочая программа учебного курса

Назначение программы:

* для обучающихся, образовательная программа обеспечивает реализацию их права на информацию об образовательных услугах, права на выбор образовательных услуг и права на гарантию качества получаемых услуг;

Категория обучающихся: учащиеся 8 – 9 классов

Сроки освоения программы: 1 год

Объем учебного времени: 8, 9 классы – 70 часов.

Форма обучения: очная.

Режим занятий: 8, 9 классы – 2 часа в неделю.

Формы контроля: устный фронтальный, устный индивидуальный, текущий, контрольный тест.

**Пояснительная записка**

Рабочая программа по курсу «Социально - бытовая ориентировка» (СБО) составлена на основе Программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида 5 – 9 классы под редакцией В. В. Воронковой (авторы коррекционного курса «Социально-бытовая ориентировка» В.И. Романина, Н.П. Павлова). М., Гуманитарный издательский центр «Владос», 2010 год.

Программа школьного курса рассчитана на 241 час, где 5 класс – 1 час в неделю (35 часов), 6 класс – 1 час в неделю (33 часа), 7 класс – 1 час в неделю (33 часа), 8 класс – 2 часа в неделю (70 часов), 9 класс – 2 часа в неделю (70 часов), в том числе количество часов для проведения практических работ.

Программа подготовки по предмету СБО направлена на практическую подготовку детей к самостоятельной жизни и труду, на формирование у них знаний и умений, способствующих социальной адаптации, на повышение уровня развития учащихся.

**Цель** программы– подготовка воспитанников к самостоятельной жизни и адаптации в современном социуме.

**Задачи** предмета социально-бытовая ориентировка:

* обучение учащихся правилам ведения домашнего хозяйства;
* формирование практических знаний о самостоятельной жизни, и жизненно необходимых бытовых умениях и навыках;
* развитие коммуникативной функции речи как непременное условие социальной адаптации;
* коррекция личностного развития воспитанника и подготовка его к самостоятельной жизни.

Данная рабочая программа составлена с учетом психофизических особенностей учащихся с интеллектуальной недостаточностью.

**Личностными результатами** изучения курса являются:

1. Формирование личностных качеств: трудолюбие, аккуратность, терпение, усидчивость;
2. Воспитание элементов трудовой культуры: организация труда, экономное и бережное отношение к продуктам, оборудованию и использованию электроэнергии, строгое соблюдение правил техники безопасности;
3. Привитие желания и стремления готовить доброкачественную и полезную пищу, творческого отношения к домашнему труду;
4. Развитие художественного вкуса, обоняния, осязания, ловкости, скорости, пространственной ориентировки;
5. Развитие всех познавательных процессов (память, мышление, внимание, воображение, речь).

**Метапредметными результатами** изучения курса являются:

* в результате выполнения под руководством учителя коллективных и групповых работ, закладываются основы таких социально-ценных личностных и нравственных качеств, как трудолюбие, организованность, добросовестное и ответственное отношение к делу, инициативность, любознательность, потребность помогать другим, уважение к чужому труду и результатам труда, культурному наследию;
* владение начальными формами *познавательных универсальных учебных действий* — исследовательскими и логическими: наблюдения, сравнения, анализа, классификации, обобщения;
* получение первоначального опыта организации самостоятельной практической деятельности на основе сформированных *регулятивных универсальных учебных действий*: целеполагания и планирования предстоящего практического действия, прогнозирования, отбора оптимальных способов деятельности, осуществления контроля и коррекции результатов действий;
* обучение навыкам поиска, отбора, преобразования необходимой печатной и электронной информации.

**Программа реализуется через следующие методы и приёмы обучения:** разнообразные по форме практические упражнения и задания, наглядные опоры, демонстрация учебных пособий и образцов, технологические карты, практические работы, сравнение и сопоставление работ учащихся и образцов изделий, анализ и синтез.

Занятия должны проводиться в кабинете СБО, который приспособлен и имеет всё необходимое оборудование для реализации данной программы.

**Основной формой образовательного процесса является:**

* уроки изучения нового материала,
* комбинированные,
* обобщающие уроки,
* практические работы,
* экскурсии.

Учебная программа по СБО строится по концентрическому принципу, что дает возможность осуществлять коррекцию умственной деятельности школьников. Особенностью учебной программы по социально-бытовой ориентировке является своеобразие содержания изучаемого материала, а также его распределение, позволяющее постоянно возвращаться к пройденным разделам. Это способствует более прочному и осознанному усвоению изучаемого предмета. Распределение материала в программе обеспечивает постепенность перехода от легкого к более сложному. Таким образом, происходит повышение уровня обучаемости, а овладение материалом прошлых лет постоянно используется и закрепляется, переходя в прочные умения и навыки. Каждый раздел программы имеет своё продолжение с 5 по 9 класс, за исключением разделов «Экономика домашнего хозяйства» и «Профориентация и трудоустройство», которые изучаются в 8-9 классах. Например, если в 5 классе по теме «Одежда и обувь» к концу года учащиеся должны знать только виды одежды и обуви, их назначение и уход за ними, то в 7 классе знания и умения в значительной степени расширены: особенности стирки одежды и белья, правила пользования стиральной машиной и моющими средствами, назначение прачечной и пользование ею. В 9 классе эта тема предусматривает овладение навыками определить размер одежды и обуви, стиль, гарантийные сроки носки, способы обновления одежды и т. п.

Большое значение имеют разделы, направленные на формирование умений пользоваться услугами предприятий службы быта, торговли, связи, транспорта, медицинской помощи. Кроме того, данные занятия должны способствовать усвоению морально-этических норм поведения, выработке навыков общения с людьми, развитию художественного вкуса детей и т. д. Одновременно решаются задачи воспитания личностных качеств: трудолюбие, аккуратность, терпение, усидчивость; элементов трудовой культуры: организация труда, соблюдение правил безопасной работы и гигиены труда.

Эффективное усвоение учащимися учебного материала предполагает использование соответствующих методов, форм, приемов и средств обучения: объяснение, рассказ, беседа, практические работы, экскурсии, сюжетно-ролевые игры; использование наглядных средств обучения, демонстрация учебных кинофильмов, ИКТ.

*Объяснение* – проводится при чётком соблюдении различных дидактических принципов, используемых в специальном обучении. Метод объяснения используется при изучении нового материала или для закрепления сложного, не усвоенного ранее.

*Рассказ* – повествовательное изложение содержания учебного материала. На уроках СБО используют: рассказ-вступление, направленный на подготовку к восприятию нового материала; рассказ-изложение, раскрывающий содержание новой темы; рассказ-заключение, обобщающий материал.

*Беседа* – это вопросно-ответный метод обучения. Она может применяться для сообщения новых знаний, закрепления, повторения, а также для контроля. Для построения беседы учитель выбирает небольшой по объему материал, делит его на несколько логических частей, к каждой части подбирает вопросы. Учитываются знания, опыт и типологические особенности учащихся. Беседа является одним из основных методов обучения на уроках СБО.

*Практические работы* – целесообразнее проводить, разделив учащихся на бригады из 4-5 человек для самостоятельного выполнения задания. В зависимости от задач урока и оснащенности кабинета могут использоваться разные формы организации практических работ, как коллективные, так и индивидуальные. Количество практических работ можно увеличить и подобрать виды деятельности по усмотрению учителя.

*Экскурсии* – им отводится значительное место в программе. Экскурсии могут быть вводные, текущие и итоговые. Например, изучение темы «Железнодорожный транспорт» целесообразно начинать с ознакомительной экскурсии на железнодорожный вокзал. Текущие экскурсии служат для конкретизации и закрепления определенного учебного материала. Так, при изучении раздела «Средства связи» в 6 классе проводится экскурсия на почту с целью расширения и закрепления знаний о почтовых отправлениях. Итоговые экскурсии организуются при завершении работы над темой. Например, работу по теме «Экономика домашнего хозяйства» в 8 классе следует закончить экскурсией в сбербанк.

Любая экскурсия не является самоцелью и используется в сочетании с другими организационными формами обучения. В ходе экскурсий могут проводиться практические работы.

*Сюжетно-ролевые игры* применяются как один из ведущих методов обучения. В сочетании с другими методическими приемами их целесообразно использовать при изучении таких разделов, как «Торговля», «Средства связи» и др. Сюжетно-ролевые игры в основном следует проводить на этапе закрепления пройденного материала и для формирования навыков общения. Воспроизводя в игре конкретные жизненные ситуации, учащиеся применяют усвоенные ими знания и приемы (например, правила поведения, приемы ухода за маленьким ребенком и т. д.). Вариантом сюжетно-ролевых игр является метод моделирования реальных сюжетных ситуаций и может применяться как метод обучения и как форма организации учебной деятельности.

На занятиях по СБО следует уделять внимание обогащению словарного запаса, использовать пословицы, поговорки, загадки для развития устной, письменной речи. Необходимо следить за полнотой устных ответов, последовательностью изложения.

На уроках используются все виды наглядности: натуральная (посуда, одежда, игрушки и др.); образная (рисунки, плакаты, картины); символическая (например, условные изображения служб вокзала, температурные режимы электроутюга, стиральной машины-автомат и др.); графическая (учебные инструкционные карты, стандартные инструкции, бланки квитанций, таблицы); схематическая (схема линий метро, пассажирского транспорта).

**Характерными особенностями учебного предмета являются:**

* практико-ориентированная направленность содержания обучения;
* применение знаний полученных при изучении других образовательных областей и учебных предметов для решения технических и технологических задач;
* применение полученного опыта практической деятельности для выполнения домашних трудовых обязанностей.

**Изучение предмета СБО в школе обеспечивает работу:**

* коррекционно – обучающую;
* коррекционно – развивающую;
* коррекционно – воспитательную;
* воспитание положительных качеств личности;
* развитие способностей обучающихся к осознанной регуляции трудовой деятельности (ориентирование в задании, планирование хода работы, контроль за качеством работы).

Независимо от технологической направленности обучения, программой предусматривается обязательное изучение общих трудовых знаний, овладение соответствующими умениями и способами деятельности; приобретение опыта практической деятельности по различным разделам программы.

Основные содержательные линии выстроеныс учетом возрастных и психофизических особенности развития учащихся, уровня их знаний и умений. Материал программы расположен по принципу усложнения и увеличения объема сведений.

Последовательное изучение тем обеспечивает возможность систематизировано формировать совершенствовать у детей с ограниченными возможностями здоровья необходимые им навыки самообслуживания, ведения домашнего хозяйства, ориентировки в окружающем, а также практически ознакомиться с предприятиями, организациями и учреждениями, в которые им предстоит обращаться по различным вопросам, начав самостоятельную жизнь. Большое значение имеют разделы, направленные на формирование умений пользоваться услугами предприятий службы быта, торговли, связи, транспорта, медицинской помощи. Кроме того, данные занятия должны способствовать усвоению морально-этических норм поведения, выработки навыков общения с людьми, развитию художественного вкуса детей и т.д. Каждый раздел программы включает в себя основные теоретические сведения, практические работы.

**Межпредметные связи:**

* СБО – русский язык (закрепление навыков письма при выполнении письменных работ);
* СБО – математика (математический расчёт по формулам при подсчете семейного бюджета, продовольственной корзины, пересылки денежных переводов и т.п.);
* СБО – география (знакомство с географическим расположением мест производства продуктов питания, потребительских товаров, промышленных предприятий);
* СБО – биология (знакомство с работой внутренних органов, принимающих участие в переваривании пищи, производство продуктов и товаров массового потребления);
* СБО – технология (швейное дело) (выполнение практических заданий по уходу за одеждой).

**Ожидаемые результаты:**

В результате реализации программы по социально-бытовой ориентировке воспитанники:

* научатся правилам ведения домашнего хозяйства;
* приобретут практические знания о самостоятельной жизни, и жизненно необходимых бытовых умениях и навыках.

**Контрольно – измерительные материалы.**

Контрольные работы по предмету СБО программой не предусмотрены.

**Оценочная деятельность** состоит из фронтального и индивидуального письменного и устного опроса с использованием:

* Тестов
* Кроссвордов
* Буквенных и цифровых заданий (карточек-заданий)
* Перфокарт
* Практических работ.

Контрольно - измерительный материал создается учителем в соответствии с психофизическими особенностями учащихся каждого класса.

В конце года проводится итоговая проверочная работа (возможные формы: тест, викторина, конкурс и т.п.).

**9 класс**

 **Основное содержание программы по разделам с указанием часов**

По школьному учебному плану - 2 часа в неделю, 70 часов в год.

Объём часового времени программы курса СБО для 9 класса рассчитан:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс | Количество часов в неделю | Количество часов в четверть | Количество часов в год |
| I | II | III | IV |
| **9** | **2** | **16** | **16** | **20** | **18** | **70** |

В программу включены следующие разделы:

1. Одежда, обувь – 6 часов
2. Семья – 7 часов
3. Культура поведения – 3 часа
4. Жилище – 4 часа
5. Медицинская помощь – 6 часов
6. Транспорт – 6 часов
7. Торговля – 4 часа
8. Средства связи – 5 часов
9. Учреждения, организации – 3 часов
10. Питание – 8 часов
11. Трудоустройство – 18 часов

**Требования к уровню подготовки учащихся**

**Одежда и обувь.**

***Обучающиеся должны* знать:**

* размеры своей одеж­ды и обуви;
* гарантийные сроки носки;
* правила возврата;
* способы обновления одежды с помощью мелких деталей;
* средства выведения пятен в домашних условиях;
* общие правила выведения чернильных, жирных и фруктовых пятен, пятен от молока, мороженого, шоколада, кофе, крови, масляных красок, следов горячего утюга и др.;
* санитарно-гигиени­ческие требования и правила техники безопасно­сти при работе со средствами выведения пятен;
* правила стирки изделий из тюля, трикотажа.

***Обучающиеся должны* уметь:**

* пользоваться журналом мод;
* подбирать одежду и обувь в соответствии с индивидуальными осо­бенностями.
* рационально выби­рать товары, учитывая их назначение и собственные возможности;
* ремонт одежды;
* выводить пятна на одежде разными средствами;
* стирать изделия из тюля и трикотажа.

**Семья.**

***Обучающиеся должны* знать:**

* основные виды се­мейных отношений, формы организации досуга и отдыха в семье;
* о семейные традиции;
о морально-этичес­ких нормах взаимоотношений в семье;
* об обязанностях, связан­ных с заботой о детях.

***Обучающиеся должны* уметь:**

* анализировать раз­личные семейные ситу­ации и давать им пра­вильную оценку;
* выполнять мораль­но-этические нормы взаимоотношения в се­мье (отношение к родителям, дедушкам, ба­бушкам);
* оказать внимание, поддержку, посильную помощь нуждающему­ся члену семьи;
* активно включаться в организацию досуга и отдыха в семье;
* поддерживать и ук­реплять семейные тра­диции;
* выполнять обязанно­сти, связанные с забо­той о детях.

**Культура поведения.**

***Обучающиеся должны* знать:**

* правила поведения в обществе
* правила приема гостей (правила хозяев при встрече, рас­ставании, во время ви­зита).

***Обучающиеся должны* уметь:**

* встречать гостей, вежливо вести себя во время приема их;
* анализировать по­ступки людей и давать им правильную оценку

**Жилище.**

***Обучающиеся должны* знать:**

* правила расстановки мебели в квартире (с учетом размера, осо­бенностей площади, на­ значения комнат, нали­чия мебели);
* требования к подбо­ру занавесей, светиль­ников и других деталей интерьера;
* правила сохранения жилищного фонда.

***Обучающиеся должны* уметь:**

* расставлять мебель в квартире (на макете);
* подбирать детали ин­терьера.

**Медицинская помощь.**

***Обучающиеся должны* знать:**

* способы распространения инфекци­онных заболеваний, в том числе и ки­шечных;
* меры по предупреждению инфекци­онных заболеваний;
* правила и приемы ухода за больным; условие освобождения от работы: по болезни или для ухода за больным.

***Обучающиеся должны* уметь:**

* строго соблюдать личную гигиену, предупреждать инфекционные заболе­вания;
* строго выполнять правила ухода за больным: измерять температуру, умы­вать, переодевать, кормить больного (взрослого, ребенка);
* ставить горчичники.

**Транспорт.**

***Обучающиеся должны* знать:**

* основные маршруты самолетов;
* службы аэровокзала;
* стоимость проезда;
* порядок приобретения и возврата билетов;
* правила посадки в са­молет;
* правила поведения в аэропорту;
* правила безопасности во время полета самоле­том, вертолетом.

***Обучающиеся должны* уметь:**

* ориентироваться в расписании;
* определять маршрут и выбирать транспортные средства;
* выполнять правила бе­зопасности во время по­лета и правила поведе­ния в аэропорту.

**Торговля.**

***Обучающиеся должны* знать:**

* виды ярмарок;
* отличия ярмарки от рынка, магазина;
* время и место проведе­ния ярмарок;
* цены ярмарочных то­варов и их отличие от рыночных и магазинных

***Обучающиеся должны* уметь:**

* приобретенные уме­ния при покупке товаров в магазинах, на рынке пе­ренести самостоятельно в новые условия — яр­марки.

**Средства связи.**

***Обучающиеся должны* знать:**

* виды денежных переводов, их сто­имость;
* виды связи (сотовая, компьютерная, факс, пейджер, автоответчик), их зна­чимость, необходимость;
* стоимость услуг по каждому виду связи.

***Обучающиеся должны* уметь:**

* заполнить почтовый и телеграфный перевод;
* подсчитать стоимость денежных от­правлений;
* оформить квитанции по оплате те­лефонных услуг.

**Учреждения, организации, предприятия.**

***Обучающиеся должны* знать:**

* местонахождения предприятия бы­тового обслуживания населения;
* какие виды услуг оно оказывает;
* правила пользования услугами;
* стоимость обслуживания;
* профессии работников этого пред­приятия.

***Обучающиеся должны* уметь:**

* обращаться с вопросами и просьба­ми к работникам предприятий бытово­го обслуживания.

**Питание.**

***Обучающиеся должны* знать:**

* значение диетичес­кого питания;
* особенности и важ­ности правильного пи­тания детей ясельного возраста;
* названия и рецепты 1 - 2 национальных блюд.

***Обучающиеся должны* уметь:**

* составить меню дие­тического питания на день;
* приготовить 1 - 2 диетическое блюдо;
* составить меню на день для ребенка ясель­ного возраста и приго­товить соответственно его блюда;
* приготовить одно на­циональное блюдо, со­ставить меню празд­ничного стола;
* выполнить сервировку праздничного стола.

**Трудоустройство.**

***Обучающиеся должны* знать:**

* учреждения и отделы по трудоустройству;
* местонахождения и названия предприятий, где требуются рабочие по специ­альностям, изучаемым в школе;
* виды документов, необходимых для поступления на работу;
* правила перехода с одной работы на другую;
* перечень основных деловых бумаг и требования к их написанию.

***Обучающиеся должны* уметь:**

* обращаться в отделы кадров учреждений для устройства на работу;
* написать заявление о принятии на работу о переходе, с одной работы на дру­гую, о предоставлении очередного отпуска и другого содержания, автобиогра­фию;
* заполнить анкету;
* составить заявки на материалы, инструменты;
* написать расписку, докладную записку.

 **Тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема урока** | **Цели, задачи** | **Словарь** |  **Кол-во** **часов** |  **Дата** |
| **I четверть (16 часов)** |
| **Одежда и обувь.** |
| 1. | Стиль одежды. Мода. | Формирование представления о моде, стиле одежды, о том, как различаются различные стили одежды, о создателях одежды. | мода, стиль одежды, спортивный, романтический, фольклорный, авангардный | 1 |  |
| 2. | Обновление одежды. | Дать представление о том, как можно обновить одежду и обувь согласно сезонам, возрасту, назначению. | обновление одежды, детали одежды, гарантийный срок | 1 |  |
| 3. | Выбор одежды и обуви. П.Р. | Дать представление о том, как правильно подобрать одежду и обувь согласно сезонам, возрасту, назначению. | аксессуары, рассрочка, товарный чек | 1 |  |
| 4. | Определение размера. | Научиться практически определять свой размер одежды и обуви с помощью таблиц и примерки. | ярлык, размер | 1 |  |
| 5. | Экскурсия в специализированные магазины. П.Р. | Понаблюдать за работой продавцов специализированных магазинов по продаже одежды и обуви, познакомиться с ассортиментом магазинов. | набор словарных слов | 1 |  |
| 6. | ремонт одежды. Выведение пятен с одежды. П.Р. | Познакомить с видами и средствами выведения мелких пятен в домашних условиях. | пятновыводитель | 1 |  |
| **Семья.** |  |
| 7. | Российская семья. | Дать представление о понятие: семья. Формировать знания об основных семейных отношениях.  | брак, родство | 1 |  |
| 8. | Условия создания семьи. | Дать представления об условиях создания семьи и решении заключить брак. |  | 1 |  |
| 9. | Основные семейные отношения. | Формировать знания об основных семейных отношениях. Дать представление о порядке заключения брака и его расторжения. Взаимоотношения в семье, |  | 1 |  |
| 10. | Распределение обязанностей. | Выявить знания учащихся об обязанностях по дому и их распределении между членами семьи. | моральные качества | 1 |  |
| 11. | Семейные традиции. | Формировать понятие – что такое семейная традиция. Выявить знания детей о своих семейных традициях. | набор словарных слов | 1 |  |
| 12. | Упражнения в планировании бюджета семьи. П.Р. | Дать представления как планируется бюджет семьи. Понятие доходы и расходы. | экономия | 1 |  |
| 13. | Забота о детях. | Знать и рассказать обязанности, связанные с заботой о детях. |  | 1 |  |
| **Культура поведения.** |  |
| 14. | Адекватность поведение в обществе. | Сформировать представление о культуре поведения, нормах этики в современном обществе.  | адекватность | 1 |  |
| 15. | Правила приёма гостей.Правила хорошего тона.  | Дать учащимся представления о правилах хорошего тона при приёме гостей и посещении друзей и родственников. | набор словарных слов | 1 |  |
| 16. | Взаимоотношения с соседями. | Закрепить в игровой форме знания учащихся о правилах хорошего тона. Сюжетно-ролевая игра «Приём гостей». | общежитие |  |  |
| **2 четверть (16 часов)** |  |
| **Жилище.** |  |
| 1. | Интерьер. | Ввести понятие интерьера и дать учащимся представление об интерьере помещения. | площадь | 1 |  |
| 2. | Рациональная расстановка мебели в квартире. | Рассказать учащимся о том, как рационально и правильно расставлять мебель в помещении. | рациональный | 1 |  |
| 3. | Мебель и интерьер. П.Р. | Характерные особенности жилища. Понятие о композиции в интерьере. Продолжать знакомить с деталями интерьера. Учить подбирать детали интерьера. | набор словарных слов | 1 |  |
| 4. | Сохранение жилищного фонда. | Сформировать представление о сохранении жилищного фонда. |  | 1 |  |
| **Медицинская помощь.** |  |
| 5. | Инфекционные заболевания. | Познакомить учащихся с некоторыми инфекционными заболеваниями и со способами распространения инфекционных заболеваний.  | инфекция | 1 |  |
|  6. | Меры по предупреждению инфекционных заболеваний. | Познакомить с мерами по предупреждению инфекционных заболеваний. | профилактика | 1 |  |
| 7. | Уход за больным. | Познакомить с правилами и приёмами ухода за больным. Учить ухаживать за больным | процедура, компресс | 1 |  |
| 8. | Применение лекарства. | Учить на практике правилам и приёму лекарственных средств.  | набор словарных слов | 1 |  |
| 9. | Больной в доме. П. Р. | Учить применять на практике правила и приёмы ухода за больным. |  | 1 |  |
| 10. | Справка и лист нетрудоспособности. | Дать представления о справке и листке нетрудоспособности, как о документах, подтверждающих нетрудоспособность человека. |  | 1 |  |
| **Транспорт.** |  |
| 11. | Авиатранспорт. Аэропорт. | Формировать представление об авиатранспорте, его назначении. Познакомить с понятиями аэропорт, аэровокзал. | аэропорт | 1 |  |
| 12. | Касса аэрофлота. Экскурсия. | Закрепить местонахождение касс Аэрофлота для покупки билета. |  | 1 |  |
| 13. | Порядок приобретения билетов. | Познакомить с авиамаршрутами из местного аэропорта, с порядком приобретения билетов в аэропорту и примерной стоимостью перелёта в зависимости от направления и протяжённости маршрута. | пункт назначения | 1 |  |
| 14. | На каникулы летим самолётом. Виртуальная экскурсия. П.Р. | С помощью компьютера и проектора совершить виртуальную экскурсию в аэропорт и понаблюдать за работой авиакассы. |  | 1 |  |
| 15. | Авиамаршруты. П.Р. | Закрепить умение приобретения билетов в аэропорту, в зависимости от направления и протяжённости маршрута. |  | 1 |  |
| 16. | Викторина. Моя Родина – Россия! | Подвести итоги по пройденным темам | набор словарных слов | 1 |  |
| **3 четверть (20 часов)** |  |
| **Торговля.** |  |
| 1. | Значение ярмарок. | Ввести понятие ярмарки и её назначения в наше время. |  | 1 |  |
| 2. | Виды ярмарок. | Дать учащимся представление о различных видах ярмарок и рассказать об их отличиях. |  | 1 |  |
| 3. | Время и место проведения ярмарок в нашем городе. | Познакомить учащихся с проводимыми в нашем районе ярмарками, о том, где и когда они проходят. | распродажа | 1 |  |
| 4. | Школьная ярмарка. Практикум. | Рассказать учащимся о значимости школьной ярмарке. |  | 1 |  |
| **Средства связи.** |  |
| 5. |  Виды денежных переводов.  | Ввести понятие денежного перевода, его назначения. Познакомить учащихся с различными видами переводов. Научиться заполнять квитанцию на денежные переводы. | перевод | 1 |  |
| 6. | Почта. Телеграфный перевод. Экскурсия. | Во время экскурсии понаблюдать за работой почтовых работников, за отправлением и получением денежных переводов. | стоимость | 1 |  |
| 7. | Виды связи. | Во время экскурсии понаблюдать за работой телеграфа, рассмотреть возможности телефонной связи на телеграфе. |  | 1 |  |
| 8. | Современные виды связи. | Закрепить представления учащихся о современных видах телефонной связи и её значимости для человека. | набор словарных слов | 1 |  |
| 9. | Заполнение бланков. Практикум. | Выявить практические умения заполнения бланков. Определение стоимости отправки переводов денежных средств |  | 1 |  |
| **Учреждения, организации.** |  |
| 10. | Предприятия бытового обслуживания. | Познакомить с предприятиями бытового обслуживания, их назначениями, а также видами услуг, оказываемых предприятиями. | бытовое обслуживание | 1 |  |
| 11. | Виды услуг. | Закрепить представления учащихся о видах услуг; стоимостью обслуживания; правилами пользования услугами. | прейскурант | 1 |  |
| 12. | Профессии работников. | Познакомить с профессиями предприятия бытового обслуживания. | набор словарных слов | 1 |  |
| **Питание.** |  |
| 13. | Диетическое питание. | Расширить знания детей о значении диетического питания. | диетическое питание | 1 |  |
| 14. | Составление меню диетического питания. Практикум. | Рассмотреть с учащимися варианты составления меню диетического питания. |  | 1 |  |
| 15. | Питание детей ясельного возраста. | Формировать знания об особенностях и важности правильного питания детей ясельного возраста. | ясельный | 1 |  |
| 16. | Составление меню для детей ясельного возраста. Практикум. | Закрепить умение составлять меню для ребёнка ясельного возраста.  | ясли | 1 |  |
| 17. | Приготовление национальных блюд.  | Формировать понятие – национальное блюдо. Дать представление о национальных блюдах разных народов. Учить пользоваться книгами рецептов. Учить готовить национальное блюдо. | национальное блюдо,пицца | 1 |  |
| 18. | Приготовление национальных блюд. Практикум. | Дать представление о национальных блюдах разных народов. На практике отработать навыки работы по самостоятельному подбору продуктов, согласно прочитанному рецепту. Работа с технологической картой. |  | 1 |  |
| 19. | Меню праздничного стола. | Учить составлять меню для праздничного стола. | праздник | 1 |  |
| 20. | Сервировка праздничного стола. | Выявить умение сервировать праздничный стол. | набор словарных слов,сервировка | 1 |  |
| **4 четверть (18 часов)** |  |
| **Трудоустройство.** |  |  |
| 1. | Отдел кадров. | Ввести понятия трудоустройства, статуса безработного, вакансии; дать учащимся представление о службах занятости населения; местонахождение отделов по трудоустройству.  | трудоустройство | 1 |  |
| 2. | Трудоустройство. Экскурсия в отдел по трудоустройству. Практикум. | Во время экскурсии узнать и запомнить место расположения учреждения по трудоустройству населения, познакомиться с работой служащих данного учреждения. Дать представление о манерах поведения и общения при оформлении на работу: что стоит, а что не стоит делать при встрече с работодателем. | центр занятости,биржа труда | 1 |  |
| 3. | Биржа труда. | Познакомить учащихся с профессиями, предлагаемыми в отделах по трудоустройству, а также рассмотреть список профессий, подходящих учащимся в силу специфики их заболевания. |  | 1 |  |
| 4. | Постоянная работа. Оформление на работу. | Познакомить учащихся с различием между временной, постоянной работой и работой по договору. Рассмотреть договор, его основные моменты. Дать учащимся представление о том, какие документы необходимо предъявлять при поступлении на работу. | оформление | 1 |  |
| 5. | Составление автобиографии. | Дать представление о том, как составить один из основных документов, необходимых для поступления на работу – свою автобиографию. | автобиография | 1 |  |
| 6. | Правила перехода на другую работу. | Рассмотреть с учащимися варианты общения с работодателем: каким должен быть внешний вид, какие вопросы могут вас заинтересовать, как можно договориться о переходе на другую работу.  |  | 1 |  |
| 7. | Документы для поступления на работу. | Дать учащимся представление о том, какие документы необходимо предъявлять при поступлении на работу. |  | 1 |  |
| 8. | Заявление. | Дать представление о том, как составить один из основных документов, необходимых для поступления на работу – заявление.  | заявление | 1 |  |
| 9. | Анкета. | Познакомить учащихся ещё с одним документом, необходимым при приёме на работу – анкетой: как пишется, что вносится. | анкета | 1 |  |
| 10. | Расписка. | Рассмотреть, какие требования предъявляются к написанию различных деловых бумаг. | расписка | 1 |  |
| 11. | Докладная. | Дать представление о том, что такое докладная записка, для чего она нужна и как её составить. | докладная | 1 |  |
| 12. | Работа по контракту. | Познакомить учащихся с различием между временной, постоянной работой и работой по контракту. Рассмотреть договор, его основные моменты. |  | 1 |  |
| 13. | Охрана труда несовершеннолетних. | Рассказать о том, какое существует законодательство для охраны труда несовершеннолетних. |  | 1 |  |
| 14. | Составление доверенности на получение заработной платы. | Дать представление о том, что такое доверенность на получение заработной платы, для чего она нужна и как её составить. |  | 1 |  |
| 15. | Выбор профессий. | Познакомить учащихся с профессиями, предлагаемыми в отделах по трудоустройству, а также рассмотреть список профессий, подходящих учащимся в силу специфики их заболевания. | набор словарных слов | 1 |  |
| 16. | Обращение в бюро занятости после окончания училища. | Познакомить учащихся с причинами обращения в центр занятости населения и со списком необходимых документов.  |  | 1 |  |
| 17. | Трудоустройство. Практикум. | Дать представление о том, какими способами можно найти работу: прочитать объявление в газете, в Интернете, поговорить с родственниками и знакомыми, обратиться в центр занятости населения.  | набор словарных слов | 1 |  |
| 18. | Итоговый урок. Контрольный тест. | Подвести итоги учебного года с помощью итогового тестирования. |  | 1 |  |
| **Итого: 70 часов** |  |  |